

POLITIQUE CNIL - RGPD

Domino' Web et Portail Familles

La ville et le CCAS de La Baule-Escoublac attachent une grande importance à la protection de vos données personnelles et au respect de votre vie privée. A ce titre, la présente politique vise à vous informer des pratiques concernant la collecte, l'utilisation et le partage des données personnelles que nous recueillons par le biais du Portail Familles ou du logiciel « Domino' Web' » (formulaire papier).

1. Coordonnées

Nous vous informons que la ville et le CCAS de la Baule-Escoublac agissent en qualité de **RESPONSABLE DU TRAITEMENT** et sont représentés par Monsieur le Maire Yves METAIREAU.

HÔTEL DE LA VILLE DE LA BAULE

7, avenue Olivier Guichard
44500 LA BAULE
Tél. : 02 51 75 75 75

Pour toutes informations relatives à vos données à caractère personnel, vous pouvez contacter notre **Délégué à la Protection des Données** à l'adresse : dpo.labaule@cap-atlantique.fr.

2. Collecte des données

Les données personnelles des familles peuvent être recueillies de manière directement : vous nous communiquez directement vos données personnelles via le Portail ou par le biais d'un formulaire papier saisie via le logiciel de gestion « Domino'Web ».

Pour utiliser le Portail, vous devez nous transmettre des informations notamment lorsque vous complétez des formulaires nécessaires à l'utilisation de services proposés par le Portail, tel que l'inscription dans la structure de la petite enfance, ou lorsque vous souhaitez nous contacter *via* le Portail.

Les données obligatoires pour utiliser le Portail sont signalées par l'apposition du signe : « * ». Si vous ne souhaitez pas remplir les champs mentionnés comme obligatoires, vous ne pourrez pas vous inscrire et bénéficier des services fournis par la ville et le CCAS de La Baule-Escoublac.

Le Site recueille automatiquement certaines données relatives à l'utilisation du Portail. Les informations recueillies automatiquement comprennent :

- L'adresse IP de l'ordinateur de l'internaute ;

- Les informations relatives à l'ordinateur, le mode de connexion, tel que le type et la version du navigateur internet, le système d'exploitation, l'OS du mobile ou tablette utilisé par l'internaute, ainsi que l'identifiant de périphérique unique ("UDID") et d'autres identifiants techniques ;
- L'adresse URL des connexions, y compris la date et l'heure, ainsi que le contenu auquel l'internaute accède sur le Site ;

3. Finalités de la collecte des données

Le traitement est nécessaire à l'exécution d'une mission de service public par rapport à la personne concernée, ou à l'exécution de mesures précontractuelles prises à la demande de celle-ci.

Nous vous informons que les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à effectuer les opérations relatives à la gestion des affaires en matière de la petite enfance, RAM (relais assistance maternelle), enfance et jeunesse ; concernant :

- L'inscription à un service de gestion,
- La réservation d'une date ou d'une place,
- L'exécution du service,
- L'édition et la gestion des factures,
- La gestion des comptes usagers,
- Le suivi de la relation des usagers,
- La gestion des demandes de droit d'accès, de rectification et de suppression notamment,
- L'élaboration de statistiques,
- La gestion des impayés et des contentieux.

4. Durée de conservation des données

La ville et le CCAS de La Baule-Escoublac conservent vos données à caractère personnel que pendant le temps nécessaire aux opérations pour lesquelles elles ont été collectées et dans le respect de la réglementation en vigueur.

Vos données à caractère personnel sont conservées uniquement pendant les durées suivantes :

- L'inscription de l'enfant en matière de gestion de la petite enfance, enfance, RAM (relais assistance maternelle), enfance et jeunesse ;
- L'inscription de l'enfant dans un établissement ou service d'accueil des enfants de moins de six ans ;
- L'instruction du dossier pour les préinscriptions à une structure ou une activité à laquelle il n'a pas été donné suite ou, pour les services payants, de celle nécessaire au recouvrement des sommes dues ;
- Dans le cadre des contrôles par les organismes publics (CAF, Administration fiscale, etc.)

5. Destinataires des données

Les destinataires de vos données à caractère personnels sont :

- ✓ Les personnes chargées du service des inscriptions, des services informatiques et techniques ainsi que leurs responsables hiérarchiques ;

- ✓ La CAF ;
- ✓ Les organismes de recouvrement de la dette ;
- ✓ Les sous-traitants du responsable de traitement ;

6. Vos Droits

Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données dit RGPD ainsi qu'à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez :

- D'un **droit d'accès** aux données en application de [l'article 15 du Règlement Général sur la Protection des Données](#) ;
- D'un **droit de rectification** des données en application de [l'article 16 du Règlement Général sur la Protection des Données](#) ;
- D'un **droit à l'effacement** dans les conditions fixées à [l'article 17 du Règlement Général sur la Protection des Données](#) ;
- D'un **droit à la limitation du traitement** dans les conditions fixées à [l'article 18 du Règlement Général sur la Protection des Données](#) ;
- D'un **droit à la portabilité** dans les conditions fixées à [l'article 20 du Règlement Général sur la Protection des Données](#) ;
- D'un **droit d'opposition** dans les conditions fixées à [l'article 21 du Règlement Général sur la Protection des Données](#) ;
- D'un **droit d'introduire une réclamation** auprès de la CNIL (www.cnil.fr).

Vous pouvez exercer vos droits en justifiant de votre identité et en vous adressant à notre Délégué à la Protection des Données à l'adresse dpo.labaule@cap-atlantique.fr